

		Saapumispäivä		
Hakijan tiedot <input type="checkbox"/> Uusi hakemus <input type="checkbox"/> Vaihtohakemus	Sukunimi ja entiset nimet (painokirjaimin)*		Etunimet (puhuttelunimi alleviivattuna)*	
	Henkilötunnus*	Henkikirjoituspaikka	alkaen Kansalaisuus	
	Nykyinen osoite*		Postinumero	Postitoimipaikka
	Arvo tai ammatti	Työnantaja/oppilaitos	alkaen Puhelin toimeen	
	Puhelin kotiin	Sähköpostiosoite		
	Siviilisäätö <input type="checkbox"/> 1 Naimaton <input type="checkbox"/> 2 Kihloissa <input type="checkbox"/> 3 Avoliitossa <input type="checkbox"/> 4 Naimisissa <input type="checkbox"/> 5 Asumuserossa <input type="checkbox"/> 6 Eronnut <input type="checkbox"/> 7 Leski			
Kanssahakijan tiedot	Sukunimi ja entiset nimet (painokirjaimin)		Etunimet (puhuttelunimi alleviivattuna)	
	Henkilötunnus	Henkikirjoituspaikka	alkaen Kansalaisuus	
	Asuu hakijan kanssa (jos asuu, niin osoitetietoja ei tarvitse täyttää uudelleen) <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei			
	Nykyinen osoite		Postinumero	Postitoimipaikka
	Arvo tai ammatti	Työnantaja/oppilaitos	alkaen Puhelin toimeen	
	Puhelin kotiin	Sähköpostiosoite		
Muut asumaan tulevat henkilöt	Nimi	Henkilötunnus	Nimi	
	Nimi	Henkilötunnus	Nimi	
	Raskaustodistus <input type="checkbox"/> Kyllä (liitetään hakemukseen)		Laskettu aika	
Bruttotulot* ja varallisuus	1. Hakijan tulot/kk* €/kk	2. Kanssahakijan tulot/kk* €/kk	Kohdat 1 ja 2 yhteensä/kk €/kk	
	4. Omistaako hakija ja/tai puoliso tai muu asumaan tuleva henkilö osakehuoneiston, omakotitalon, asuintalon tai muun kiinteistön?* <input type="checkbox"/> Ei omista <input type="checkbox"/> Osakehuoneisto <input type="checkbox"/> Omakotitalo <input type="checkbox"/> Muu asuintalo <input type="checkbox"/> Loma-asunto <input type="checkbox"/> Muu kiinteistö Omistettavan kohteen myyntiarvo _____ €			
	Omaisuuteen kohdistuvat velat		Onko omistaja luopunut asunnosta? <input type="checkbox"/> Kyllä, päivämäärä:	
Tiedot haettavasta asunnosta	Miksi haette asuntoa?*			
	Toivottu kaupunginosa/alue			
	<input type="checkbox"/> Mikä tahansa <input type="checkbox"/> Alikerava/Jaakkola <input type="checkbox"/> Keskusta <input type="checkbox"/> Savio/Kannisto <input type="checkbox"/> Ahjo <input type="checkbox"/> Kaleva <input type="checkbox"/> Keskusta/Lapila <input type="checkbox"/> Ahjo/Sorsakorpi <input type="checkbox"/> Kaleva/Kurkela <input type="checkbox"/> Kiilta <input type="checkbox"/> UUDISKOHDDE Visatie 16 <input type="checkbox"/> Ahjo/Päivölä <input type="checkbox"/> Kaleva/Viro <input type="checkbox"/> Savio			
Asuntotyyppi <input type="checkbox"/> Mikä tahansa <input type="checkbox"/> Kerrostalo <input type="checkbox"/> Rivitalo <input type="checkbox"/> Senioriasunto		Pinta-ala (m ²)	Maksimivuokra	
Huoneistotyyppi <input type="checkbox"/> Mikä tahansa <input type="checkbox"/> 1-2 h + kk <input type="checkbox"/> 2h + k <input type="checkbox"/> 3h + k <input type="checkbox"/> 4 h + k				
Hakemuksen liitteet	Liitteet tulee toimittaa viimeistään vuokrasopimuksen teon yhteydessä. Lisätietoja tarvittavista liitteistä löytyy seuraavalta sivulta.			
Allekirjoitukset ja päiväys	Paikka ja aika		Hakijan ja kanssahakijan allekirjoitukset nimenselvennyksineen	

Liitteet vuokrasopimuksen tekoa varten (toimitetaan viimeistään vuokrasopimuksen teon yhteydessä).

1. Verotuspäätös ja erittelyosa

- viimeksi vahvistetusta verotuksesta kaikilta hakemuksessa olevilta yli 18-vuotiailta.

2. Selvitys kuukausituloista

- työtön: KELA:lta tai liitosta todistus päivärahan määrästä (päätös tai viimeinen maksulappu)
- ei tuloja: päätös toimeentulotuesta
- työssäkäyvä: viimeisin palkkanauha
- paikkakunnalle muuttava: todistus tulevalta työnantajalta työn alkamisesta ja palkasta
- eläkeläinen: viimeiset päätökset kaikista maksettavista eläkkeistä
- opiskelija: kaikilta hakemuksessa olevilta yli 18-vuotiailta opiskelutodistus, josta ilmenee arvioitu valmistumisaika
- liikkeen- tai ammatinharjoittaja: viimeisin tilinpäätös ja tase
- äitiyslomalla, hoitovapaalla, opinto- tai virkavapaalla oleva: selvitys tämän hetkisistä tuloista
- armeijassa oleva: palvelustodistus.

3. Varallisuus, jos joku muuttajista omistaa kokonaan tai osaksi asunnon, kiinteistön tai muuta varallisuutta

- selvitys omaisuuden todennäköisestä luovutushinnasta
- myyntiarvion voi pyytää kiinteistövälittäjältä
- kopio luovutuskirjasta, jos kiinteistö, asunto tai muu omaisuus on luovutettu (kauppakirja).

4. Muut mahdolliset liitteet

- raskaustodistus
- irtisanominen/häätöpäätös/määräaikainen vuokrasopimus
- terveystarkastajan lausunto/purkupäätös.

Hakemus on voimassa kerrallaan 90 päivää. Pidäthän hakemuksen voimassa soittamalla, sähköpostitse tai käymällä toimistollamme. Kiinteistö Oy Nikkarinkruunulla on käytössä vakuusmaksu, jonka määrä vaihtelee yhdestä kolmen kuukauden vuokran suuruiseen summaan. Vakuusmaksu palautetaan vuokralaiselle vuokrasopimuksen päättymisen jälkeen, mikäli vuokrat on sopimuksen mukaisesti maksettu, eikä vuokralainen ole vahingoittanut tahallisesti, laiminlyönnillään tai muulla huolimattomuudella huoneistoa (AHVL 25§).

Kiinteistö Oy Nikkarinkruunun henkilökunta auttaa mielellään asunnon hakemiseen liittyvissä kysymyksissä.